Installation und Betrieb mit „RKSV-Österreich“

1. **Bestellung des a.sign RK CHIP und des Kartenlesers**
2. **Download und Installation a.sign Client**
3. **Zugangsdaten für FinanzOnline anfordern**
4. **Aktivierung und Test des „RKSV-Österreich-Paketes“**
5. **Anmeldung des Kassensystems**
6. **Prüfungen der Finanzbehörden**

1. Bestellung des a.sign RK CHIP und des Kartenlesers

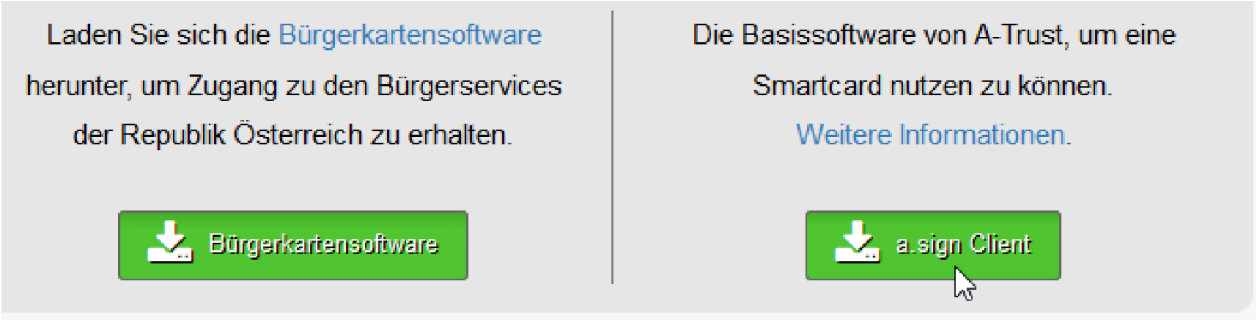
Bestellen Sie bitte im Shop der A-Trust unter: https://www.a-trust.at/webshop **Ihre CHIP-Karte und Kartenleser**. Ebenfalls dort, können Sie den benötigten **a.sign Client** herunterladen und installieren (siehe Punkt 2).

Abbildung 1

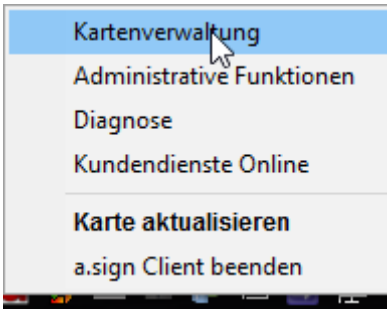
Die RK **CHIP-Karte** passt in die abgebildeten **Kartenleser.** Bei der Bestellung geben Sie Ihre **UID** und im späteren Bestellprozess Ihre RICHTIGE **E-Mail-Adresse** ein. Der USB-Stick an einer sicheren Stelle platziert, ist die einfachste Lösung. Der Kartenleser ist größer, wird ebenfalls an einem freien USB-Anschluss angeschlossen, besitzt aber bereits ein 1,5 m langes USB-Anschlusskabel das ihn aus dem eventuell gefährlichen Arbeitsbereich bringen kann. Die Kombination von CHIP-Karte und einem der beiden USB-Kartenleser ist die **Signaturerstellungseinheit**, die **Hardware** ohne die noch benötigten Software-Komponenten.

2. Download und Installation a.sign Client

Installieren Sie den aktuellen **A.sign Client**, der unter: https://www.a-trust.at/downloads zu finden ist.



Die Signaturerstellungseinheit wird mit der Installation des ASignClients (Setup) einmalig in Betrieb genommen. Sie darf NICHT vom Kassensystem entfernt werden, da sonst eine Ausfallmeldung generiert und gedruckt wird. Innerhalb von 48 Stunden muss dann die Ausfallmeldung bei Finanz-Online erfolgen. Gleiches gilt für dessen Erst- und Wieder-Inbetriebnahme.
Ist der USB-Stick korrekt angeschlossen, prüfen Sie dessen Funktion mit dem a.sign Client. Auf dem Icon (unten rechts) drücken Sie die rechte Maustaste und wählen Kartenverwaltung. Hier sollte jetzt Ihre Signaturerstellungseinheit mit IHRER UID angezeigt werden.



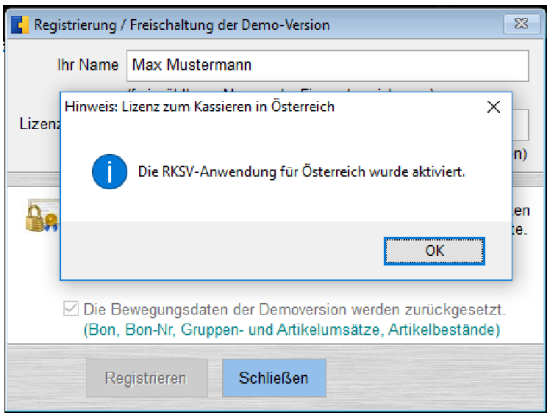
3. Zugangsdaten für FinanzOnline anfordern

Sofern Sie noch keine Zugangsdaten für FinanzOnline besitzen, fordern Sie diese bei Ihrem Steuerberater oder Finanzamt an. Sie können sich auch selbst bei FinanzOnline (https://finanzonline.bmf.gv.at/fon/) anmelden. Sie erhalten dann auf dem Postweg Ihre Zugangsdaten.

4. Aktivierung und Test des „RKSV-Österreich-Paketes“

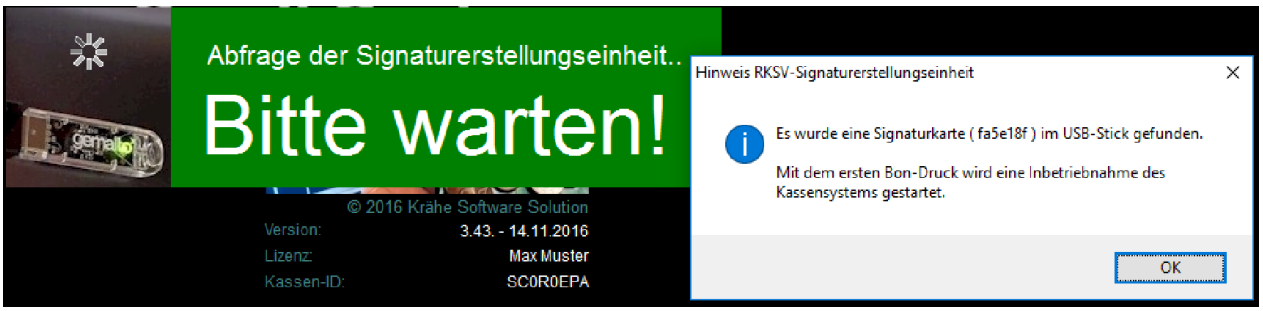
Mit der Zusendung der Lizenznummer und der Freischaltung der Vollversion von Small Cash wird in Österreich auch das RKSV-Paket aktiviert und die Bewegungsdaten (keine Stammdaten) der Demoversion entfernt.

ACHTUNG!
Vor der Aktivierung der Vollversion setzen Sie bitte in den Grundlagen den Kassenbestand auf den tatsächlichen Bestand zurück.
Small Cash besitzt jetzt eine weitere **Anwendung** (rksv.exe/ asignRKCom.dll) der **A-Trust GmbH** (A-Trust Gesellschaft für Sicherheitssysteme im elektronischen Datenverkehr GmbH – siehe oben).
Diese **Anwendung muss** sich immer im Programmverzeichnis (C:\SmallCash\..) befinden. Ohne sie ist nach der Aktivierung kein Programmstart mehr möglich! Sie ist für die Verschlüsselungsprozesse, sowie das geforderte Signieren von Belegen verantwortlich und darf **nicht** an Dritte weitergegeben werden. Wir haben diese Anwendung erwerben und einen Wartungsvertrag abschließen müssen, den wir zu einem Bruchteil der Kosten weitergeben müssen. Sie erhalten daher auch Ihren **Wartungsvertrag** (Download), den Sie uns bitte unterschrieben zurück senden.

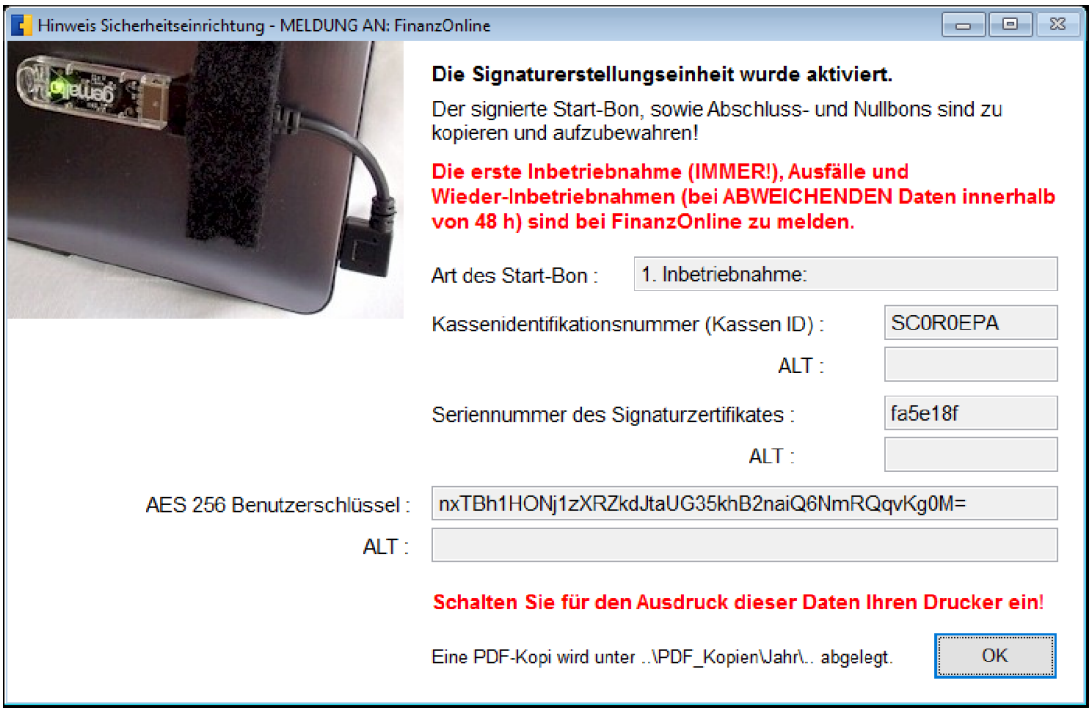


Nach der Freischaltung der Vollversion beenden Sie das Programm und prüfen Ihren Standarddrucker EPSON TM-T20II, ob er korrekt funktioniert (Testseite drucken) und die richtigen Einstellungen (Seitenlänge) besitzt.
Hilfe unter: http://www.kleines-kassensystem.de/kassensystem_faq.htm#druck

Anschließend starten Sie bitte Small Cash neu. Hierbei wird jetzt, wie bei jedem Start des Kassensystems, die Signaturerstellungseinheit gesucht und entsprechende Hinweise gegeben (hier 1. Inbetriebnahme).



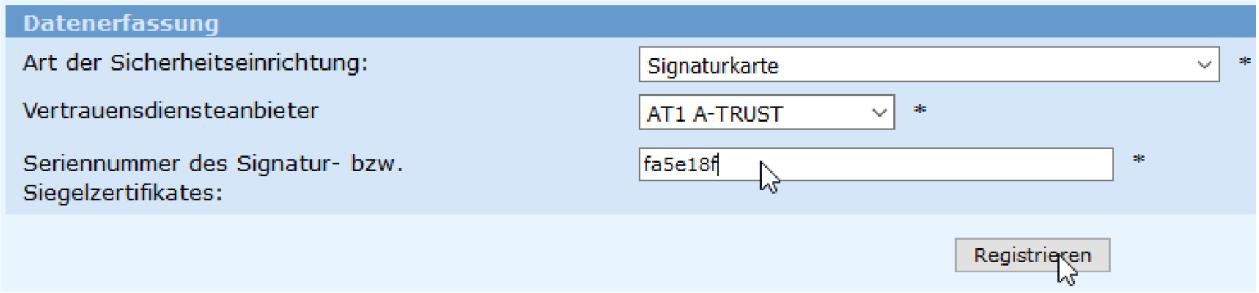
Mit dem Druck des ersten Bons wird nun die 1. Inbetriebnahme angezeigt. Die Felder, der bereits bekannten Kassen ID, die Seriennummer des Signaturzertifikates und Ihrem AES 256 Benutzerschlüssel können Sie jetzt markieren (Strg + A), kopieren (Strg + C) und direkt bei FinanzOnline (oder E- Mail an Steuerberater) für die Anmeldung wieder einfügen (Strg + V).



5. Anmeldung des Kassensystems

Auf der Seite von FinanzOnline (https://finanzonline.bmf.gv.at/fon/) loggen Sie sich mit Ihren Zugangsdaten ein und nehmen folgende Einträge unter „Registrierkassen“ vor (sofern dies nicht Ihr Steuerberater für Sie erledigt):

Registrierung einer Signatur- bzw. Siegelerstellungseinheit



Registrierung einer Registrierkasse

Die Eingabe des Prüfwertes garantiert die richtige Übertragung des AES-Schlüssels. Später können Sie folgende Menüpunkte: Ausfall und Außerbetriebnahme einer Registrierkasse und Wiederinbetriebnahme einer Registrierkasse nutzen. Wenn Sie Belege überprüfen möchten, so können Sie die App „BMF Belegcheck“ (IOS, Android) installieren und den QR-Code von Ihrem Bon

scannen und testen. Unter: Verwaltung von Authentifizierungscodes für App zur Prüfung der Kassenbelege können Sie einen Authentifizierungscode anfordern und in der App eingeben.

Unter: Liste aller übermittelten Belege finden Sie Details zu den von der App übermittelten Belegen. In der Maske „**Signaturerstellungseinheit wurde aktiviert**“ klicken Sie auf „OK“ und drucken den Startbeleg. Gleichzeitig wird nun der erste als Bon 2 gedruckt.

Für die verpflichtenden Registrierungen und Meldungen bei FinanzOnline ist jeder Unternehmer selbst verantwortlich.

UID: XX08154711
Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

1. Inbetriebnahme
Bon: 1
DATUM: 05.12.2016 18:39:44

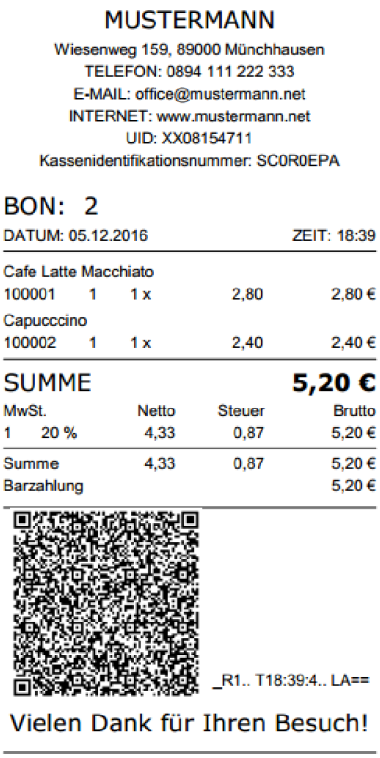
Bon-Summe:	0,00 €
Umsatzzähler:	0,00 €

BITTE GUT AUFBEWAHREN!

Start-Bon: 1. Inbetriebnahme:

Kassen ID: SC0R0EPA
Serien-Nr.: fa5e18f
AES 256 Benutzerschlüssel:

nxTBh1HONj1zXRZkdJtaUG35khB2naiQ
6NmRQqvKg0M=


MUSTERMANN
Wiesenweg 159, 89000 Münchhausen
TELEFON: 0894 111 222 333
E-MAIL: office@mustermann.net
INTERNET: www.mustermann.net
UID: XX08154711
Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

BON: 2
DATUM: 05.12.2016 ZEIT: 18:39

Cafe Latte Macchiato				
100001	1	1 x	2,80	2,80 €
Capucccino				
100002	1	1 x	2,40	2,40 €

SUMME **5,20 €**

MwSt.		Netto	Steuer	Brutto
1	20 %	4,33	0,87	5,20 €
Summe		4,33	0,87	5,20 €
Barzahlung				5,20 €

_R1.. T18:39:4.. LA==

Vielen Dank für Ihren Besuch!

Die Berichte „Steuern & Umsätze“ als Z-Bon mit der gleichen fortlaufenden Nummerierung bei Tages- (nicht gefordert), Monats- und Jahresabschlüssen werden ebenfalls signiert und müssen aufbewahrt werden. Damit wird auch klar, dass beim Monatsbericht „Bon“ nun fehlende Bon-Nummern (1, xx.. n) auf Start und Z-Bon-Ausdrucke hinweisen.

MUSTERMANN
Wiesenweg 159, 89000 Münchhausen
TELEFON: 0894 111 222 333
E-MAIL: office@mustermann.net
UID: XX08154711
Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

STEUER & UMSÄTZE
Z-Bon Nummer: 1
Tagesabschluss: 05.12.2016
DATUM: 05.12.2016 18:53:28

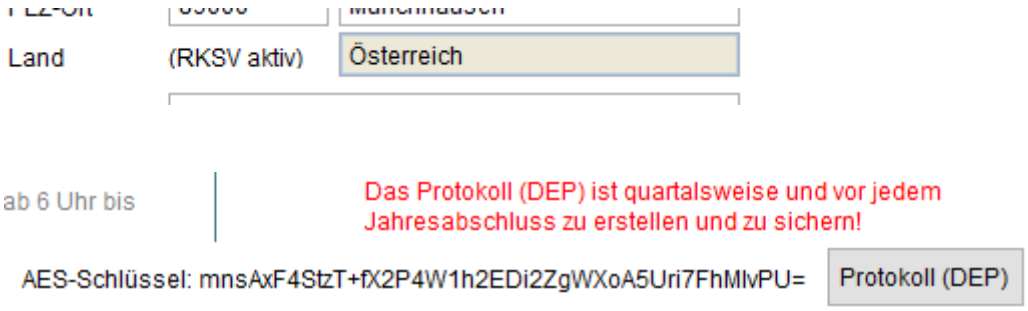
MwSt.	Steuer	Umsatz
20 %	0,87	5,20 €
SUMME	0,87	5,20 €
Summe Bar		5,20 €
Summe Karte		0,00 €
Roherlös / Netto		2,13 €
Storno		0,00 €
Bar Einlagen		0,00 €
Bar Entnahmen		0,00 €
Bar Bestand		743,80 €
Summenzähler		5,20 €

Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA
STEUER & UMSÄTZE
Z-Bon: 2 Bon: 3
Monatsabschluss: 01.12.2016 - 31.12.2016
DATUM: 05.12.2016 18:54:34

MwSt.	Steuer	Umsatz
20 %	0,87	5,20 €
SUMME	0,87	5,20 €
Summe Bar		5,20 €
Summe Karte		0,00 €
Roherlös / Netto		2,13 €
Storno		0,00 €
Bar Einlagen		0,00 €
Bar Entnahmen		0,00 €
Bar Bestand		743,80 €
Summenzähler		5,20 €

BITTE GUT AUFBEWAHREN!

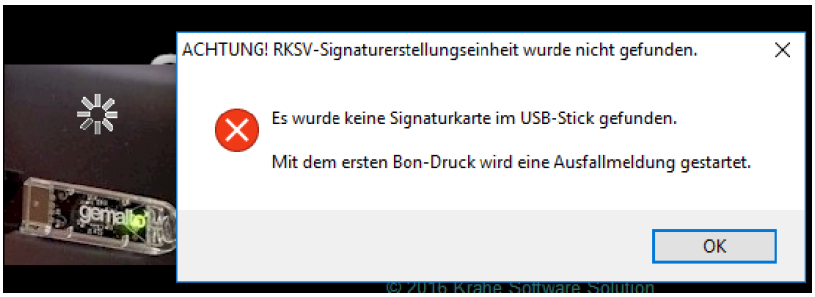
In den Grundlagen findet man jetzt zusätzliche Informationen:



Die Anzeige des aktiven AES-Schlüssels ist aktiviert und der DEP-Protokoll Export für einen Zeitraum bei Prüfungen durch die Finanzbehörden ist möglich. Das DEP-Protokoll ist quartalsweise ebenfalls auf externe Datenträger regelmäßig zu sichern und mit einem USB-Stick an Prüfer zu übergeben.

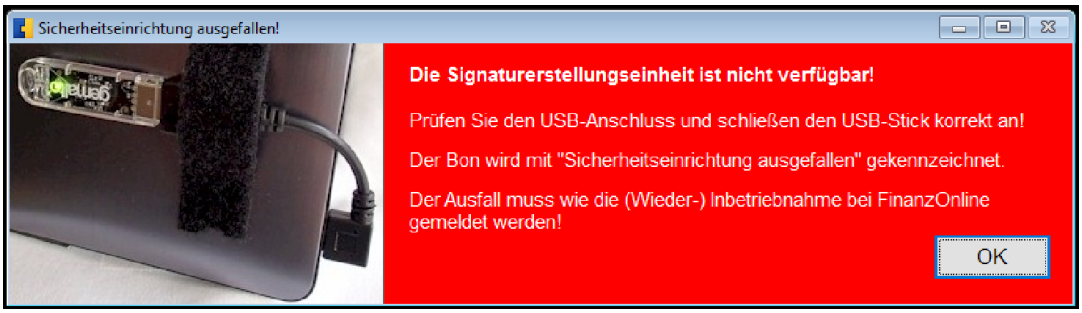
Der parallele Export in das CSV-Format kann auch einfach mit MS Excel zur Einsicht genutzt werden. Die CSV-Dateien im Programmverzeichnis können nur benutzt werden, WENN SMALL CASH beendet wurde.

Wird die Datei „asignRKCom.dll / vfp9rkat.dll“ nicht mehr im Programmverzeichnis gefunden (weil sie manuell gelöscht oder vom Virenscanner in die Quarantäne verschoben wurde) ist KEIN Programmstart mehr möglich!



Beim Bon-Ausdruck erhalten Sie folgende Meldung:

Sie können jetzt noch die Signaturerstellungseinheit überprüfen und einen erneuten Versuch starten. Wird sie nicht gefunden, erscheint diese Meldung und jetzt folgende Bons (Kunde + Kopie mit Fehlerzähler):



Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

BON: 5

DATUM: 05.12.2016 ZEIT: 19:21

Cafe Latte Macchiato				
100001	1	1 x	2,80	2,80 €
Capucccino				
100002	1	1 x	2,40	2,40 €
Chai Latte				
100003	1	1 x	2,20	2,20 €

SUMME **7,40 €**

MwSt.		Netto	Steuer	Brutto
1	20 %	6,17	1,23	7,40 €
Summe		6,17	1,23	7,40 €
Barzahlung				7,40 €

Sicherheitseinrichtung ausgefallen

Vielen Dank für Ihren Besuch!

Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

BON: 5 KOPIE

DATUM: 05.12.2016 ZEIT: 19:21

Cafe Latte Macchiato				
100001	1	1 x	2,80	2,80 €
Capucccino				
100002	1	1 x	2,40	2,40 €
Chai Latte				
100003	1	1 x	2,20	2,20 €

SUMME **7,40 €**

MwSt.		Netto	Steuer	Brutto
1	20 %	6,17	1,23	7,40 €
Summe		6,17	1,23	7,40 €
Barzahlung				7,40 €

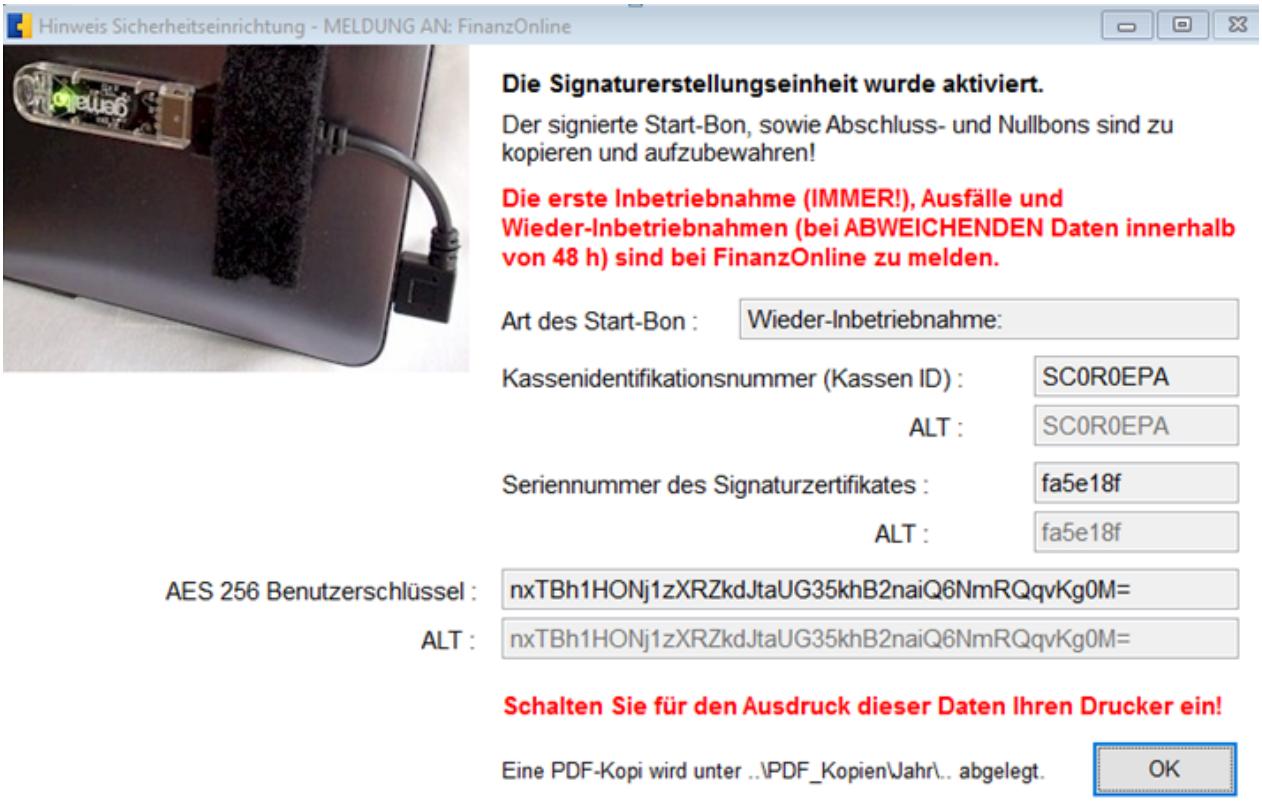
Sicherheitseinrichtung ausgefallen

Fehler-Zähler: 1

BITTE GUT AUFBEWAHREN!

Dieser Ausfall ist innerhalb von 48 Stunden auf FinanzOnline oder dem Steuerberater zu melden!

Bei **Wieder-Inbetriebnahme** erscheinen folgende Hinweise und Ausdrucke:



Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

Wieder-Inbetriebnahme
Bon: 7
DATUM: 05.12.2016 20:57:25

Bon-Summe:	0,00 €
Umsatzzähler (ALT):	13,20 €
Umsätze Bon: 5 bis Bon: 6	12,60 €
Umsatzzähler:	25,80 €

BITTE GUT AUFBEWAHREN!

Start-Bon: Wieder-Inbetriebnahme:

Kassen ID: SC0R0EPA
Serien-Nr.: fa5e18f
AES 256 Benutzerschlüssel:

nxTBh1HONj1zXRZkdJtaUG35khB2naiQ
6NmRQqvKg0M=

Kassen ID (ALT): SC0R0EPA
Serien-Nr. (ALT): fa5e18f
AES 256 Benutzerschlüssel (ALT):

nxTBh1HONj1zXRZkdJtaUG35khB2naiQ
6NmRQqvKg0M=

Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

BON: 8
DATUM: 05.12.2016 ZEIT: 20:57

Cafe Latte Macchiato				
100001	1	1 x	2,80	2,80 €
Capucccino				
100002	1	1 x	2,40	2,40 €
Chai Latte				
100003	1	1 x	2,20	2,20 €

SUMME **7,40 €**

MwSt.		Netto	Steuer	Brutto
1	20 %	6,17	1,23	7,40 €
Summe		6,17	1,23	7,40 €
Barzahlung				7,40 €

_R1.. T20:57:2.. /w==

Vielen Dank für Ihren Besuch!

Da der QR-Code auch mit jeder kostenlosen App gescannt werden kann, hier für Interessierte der noch lesbare Inhalt:

_R1-AT1_SC0R0EPA_1_2016-12-07T20:56:45_0,00_0,00_0,00_0,00_0,00_s7gybQbubq7p3K..

Kennzeichen _ Kassen_ID _ Bon 1 _ Datum + Uhrzeit _ Brutto 20% _ Brutto 10% _ Brutto 13% _ Brutto 0% _ Brutto = 0 _ s7 Rest..

Beim nicht mehr lesbaren verschlüsselten und signierten Rest handelt sich dann um den Umsatzzähler und die festen prüfbaren Verknüpfungen zwischen dem vorherigen und dem nachfolgenden Bon. Alle Werte hier im Beispiel sind 0, da der Bon 1 ein Null-Bon ist. Der letzte Wert ist bei uns immer 0, da wir nur 4 unterschiedliche Steuersätze unterstützen.

Beim Jahresabschluss als Z-Bon! erscheint dann (Beispiel: natürlich mit dem Zeitraum eines Jahres) und vor dem ersten Bon des Folgejahres (keine Meldung erforderlich):

Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

STEUER & UMSÄTZE

Z-Bon: 3 Bon: 9

Jahressabschluss: 05.12.2016 - 05.12.2016

DATUM: 05.12.2016 21:03:32

MwSt.	Steuer	Umsatz
20 %	5,17	31,00 €
SUMME	5,17	31,00 €
Summe Bar		31,00 €
Summe Karte		0,00 €
Roherlös / Netto		12,71 €
Storno		0,00 €
Bar Einlagen		0,00 €
Bar Entnahmen		0,00 €
Bar Bestand		782,20 €
Summenzähler		33,20 €

BITTE GUT AUFBEWAHREN!

Kassenidentifikationsnummer: SC0R0EPA

Wieder-Inbetriebnahme

Bon: 1

DATUM: 05.12.2016 21:06:59

Bon-Summe:	0,00 €
Umsatzzähler:	0,00 €

BITTE GUT AUFBEWAHREN!

Start-Bon: Wieder-Inbetriebnahme:

Kassen ID: SC0R0EPA
Serien-Nr.: fa5e18f
AES 256 Benutzerschlüssel:

nxTBh1HONj1zXRZkdJtaUG35khB2naiQ
6NmRQqvKg0M=

Kassen ID (ALT): SC0R0EPA
Serien-Nr. (ALT): fa5e18f
AES 256 Benutzerschlüssel (ALT):

nxTBh1HONj1zXRZkdJtaUG35khB2naiQ
6NmRQqvKg0M=

Jahresabschlüsse (Z-Bon) sind zeitnah und vor Beginn des neuen Geschäftsjahres auszuführen.

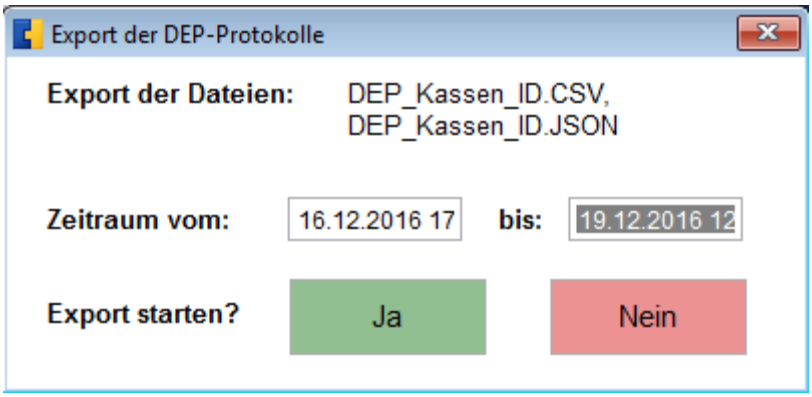
Fertigen Sie unbedingt vor einem Jahresabschluss eine Datensicherung auf externe Datenträger (Empfehlung: 1 - 2 USB Festplatten oder USB-Sticks) an!

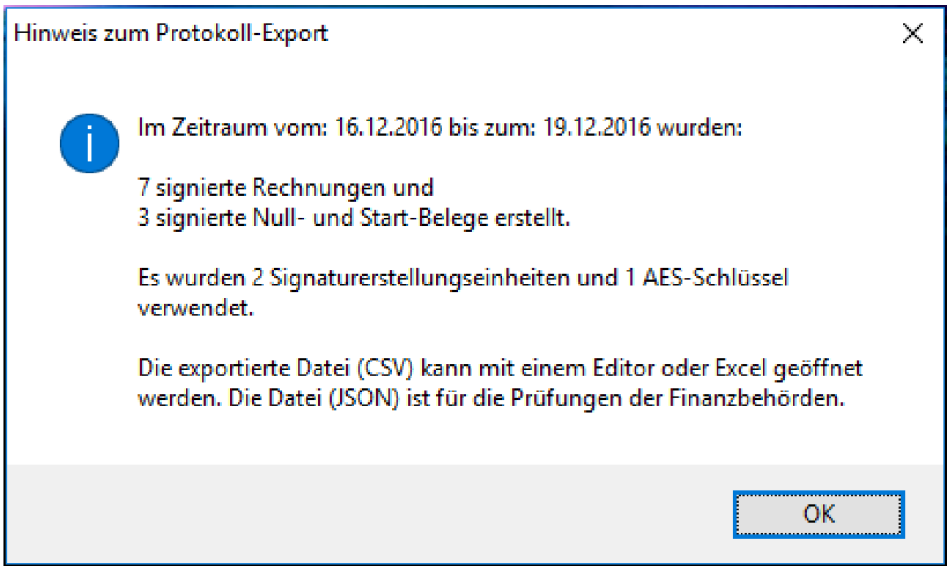
Alle Null-Bons (schattiert dargestellt) sind AUFZUBEWAHREN. Da Thermopapier nicht die ausreichende Lesbarkeit nach Jahren besitzt, sind sie zuvor zu kopieren.

6. Prüfungen der Finanzbehörden

Bei Prüfungen durch die Finanzbehörden, kann der Prüfer die Protokolldatei für einen bestimmten Zeitraum fordern. Hierzu dient die Schaltfläche „Protokoll (DEP)“ in den Grundeinstellungen.

Wählen Sie hier den gewünschten Zeitraum und das Ziellaufwerk (sollte ein USB-Stick sein, den laut Gesetz, der Unternehmer zu kaufen hat!) und Klicken auf „Ja“. Die exportierte Datei DEP_Kassen_ID.JSON (Ihre Kassen-ID sehen Sie auf dem Desktop oder auf jedem Bon) ist hierbei Pflicht. Die CSV-Datei dabei die Kür mit allen Informationen. Sie kann also vor der Übergabe an den Prüfer auch noch entfernt werden.





Beispiel: Prüfung in diesem Jahr
Das Protokoll kann sofort für den gewünschten Zeitpunkt übergeben werden.

Beispiel: Prüfung in einem zurück liegenden Jahr
Das Datenerfassungsprotokoll muss vierteljährlich auf einem elektronischen externen Medium unveränderbar gesichert werden. Diese Sicherung ist gemäß § 132 BAO aufzubewahren.

Wurde dies trotz gesetzlicher Verpflichtung nicht ausgeführt, so kann eine aktuelle Datensicherung erstellt und dann die Jahressicherung rücksichert werden. Die Protokolldatei kann für den gewünschten Zeitraum übergeben und anschließend die letzte Datensicherung wieder übernommen werden.

Ein **Null-Bon** kann erstellt werden, indem der aktuelle **Monatsabschluss als Z-Bon** (Umsatz & Steuern) ausgedruckt wird oder ein Bon mit einem „Null-Bon“-Artikel (Preis = 0) erstellt wird (siehe auch http://www.kleines-kassensystem.de/kassensystem_faq.htm#nullbon).

Weiterführende Informationen:

Handbuch

https://www.kleines-kassensystem.de/Programmbeschreibung.pdf

Fragen und Antworten

https://www.kleines-kassensystem.de/kassensystem_faq.htm

Hinweise Datensicherung / Rücksicherung

https://www.kleines-kassensystem.de/Datensicherung.pdf

Konformitätserklärung

https://www.kleines-kassensystem.de/GDPdU.pdf

Installation und Betrieb RKSV (diese Anleitung

Hinweise Jahresabschluss

https://www.kleines-kassensystem.de/Hinweise_Jahresabschluss.pdf

Hinweis neue Steuernummer / UID

https://www.kleines-kassensystem.de/Hinweise_neue_Steuernummer.pdf

Hinweis Nullbon

https://www.kleines-kassensystem.de/kassensystem_faq.htm#nullbon

Hinweise Belegprüfung

https://www.kleines-kassensystem.de/Hinweise_Belegpruefung.pdf